

1. Decyzja właściwej Komisji

2. Decyzja Ministra

Nr rejestru
Wniosek <input type="checkbox"/>
Korekta <input type="checkbox"/>

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI CELOWEJ

Fundusz Promocji Twórczości 2012 r.

(dotyczy publikacji książek, płyt, nut, albumów)

I. 1. Nazwa jednostki wnioskującej

.....
.....

I.2. Adres wnioskodawcy

ulica, nr ,.....

miejsowość,

kod pocztowy, województwo,

tel, fax,.....

e-mail.....

I. 3. NIP

REGON

I. 4. Status prawny jednostki

.....
.....

Sąd rejestrowy

nr rejestru.....

I.5 Kierownik jednostki

I.6 Nazwisko osoby odpowiedzialnej za kontakty z Ministerstwem (dane kontaktowe)

.....
.....

I.7 Dane bankowe

Nazwa banku

Nr rachunku bankowego

II .Informacja o zadaniu:

1.	Tytuł publikacji: Charakter publikacji
2.	Autor Informacja o autorze Recenzenci:
3.	Planowany nakład
4.	Forma dystrybucji Nazwy, adresy i telefony dystrybutorów, z którymi zawarte są umowy
5.	Format ilość stron..... objętość w arkuszach wydawniczych
6.	Rodzaj oprawy..... .
7.	Planowane terminy i etapy realizacji
8.	Planowana cena 1 egzemplarza

III. Informacja o dotychczasowej działalności wydawniczej wnioskodawcy z uwzględnieniem pełnej listy publikacji opublikowanych w ciągu ostatnich 10 lat.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Czy wnioskujący ubiegał się kiedykolwiek wcześniej o przyznanie dotacji celowej ?

(w przypadku przyznania podać ramy czasowe, przez kogo została udzielona, cel i wysokość dotacji)

.....
.....
.....

V. Czy wnioskujący planuje ubiegać się o dodatkowe-inne źródła finansowania wnioskowanego zadania (gdzie)?:

.....
.....
.....

.....
Pieczęć jednostki

.....
*Podpisy i pieczętki osób uprawnionych do zarządzania jednostką,
zgodnie z nadanym statutem lub obowiązującymi przepisami*

miejsowość, data

Wypełnia właściwy departament

A/ Celowość i zasadność (załączyć w piśmie przewodnim);

B/ Nr z Ogłoszenia: _____

C/ Rekomendowane punkty kosztorysu wraz z kwotą (wg załącznika nr 1)

_____	_____
_____	_____
_____	_____

D/ Łączna kwota dotacji celowej _____

A/, B/, C/, D/, sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym

Pieczęć departamentu

Data

Podpis dyrektora departamentu

I. 1. Oczekiwana dotacja z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego

WYSZCZEGÓLNIENIE	Łączna kwota zadania	oczekiwana dotacja MKiDN
Honoraria autorskie (wyszczególnić)		
Koszty opracowania redakcyjno-wydawniczego		
Koszty tzw. przygotowalni (skład, łamanie, repr. ilustracji)		
Koszty druku		
Koszty papieru		
Koszty oprawy		
Koszty bezpośrednie ogółem		
Inne koszty (wyszczególnić)		
Łącznie		

I. 2. Całkowity koszt zadania

	Źródła finansowania zadania	Środki według planu :	
		w złotych	%
1.	środki własne		
2.	Przewidywane przychody (sprzedaż wydawnictw, reklamy itp.)		
3.	Inne źródła (jakie): sponsorzy, darczyńcy, dotacje (z wyłączeniem dotacji MKiDN)		
4.	Oczekiwana dotacja celowa Ministerstwa KiDN		
	Razem:		100

.....
Pieczęć jednostki.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych do zarządzania jednostką
zgodnie z nadanym statutem lub obowiązującymi przepisami.....
miejsce i data

Wypełnia właściwy departament. MKiDN

Podpis pracownika odpowiedzialnego

Data.....

I. Szczegółowa kalkulacja wydawnicza

Autor

Tytuł.....

Objętość w arkuszach wydawniczych.....

Nakład (liczba egzemplarzy).....

Honorarium autorskie..... **w złotych**

Koszty redakcyjne:

 opracowanie redakcyjne.....

 redakcja techniczna, korekty.....

 opracowanie graficzne.....

 inne prace (wymienić jakie).....

Razem koszty redakcyjne:.....

Koszty przygotowalni:

 skład tekstu.....

 montaż.....

 inne prace (wymienić jakie).....

Koszty drukarskie:

 papier.....

 inne surowce.....

 druk.....

 oprawa.....

Razem koszty przygotowalni i druku:.....

Koszty pośrednie (wyszczególnić).....

.....

.....

OGÓŁEM PLANOWANE KOSZTY.....

Planowany koszt 1 arkusza wydawniczego w zł.....

Planowana cena 1 egzemplarza w zł.....

Planowany wynik ze sprzedaży w zł.....

[(przychody – ogółem) – (koszt własny – ogółem)]

 zysk (+).....

 strata (-)

.....
pieczęć jednostki

.....
Miejscowość, data

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych do zarządzania jednostką,
zgodnie z nadanym statutem lub obowiązującymi przepisami

.....
Nazwa jednostki organizacyjnej

.....
Data, miejscowość

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności,
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
4. Znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 1994r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 ze zm.).

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych do zarządzania jednostką,
zgodnie z nadanym statutem lub obowiązującymi przepisami

.....
Nazwa jednostki organizacyjnej

.....
Data, miejscowość

OŚWIADCZENIE

Oświadczam*, że:

1. (wnioskujący) wywiązuje się z obowiązku wnoszenia opłat na rzecz Funduszu Promocji Twórczości zgodnie z art. 40 ustawy z dnia 4 lutego 1994r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2000r, nr 80 poz. 904), w myśl którego producenci lub wydawcy egzemplarzy utworów literackich, muzycznych, plastycznych, fotograficznych i kartograficznych, niekorzystających z ochrony autorskich praw majątkowych, są obowiązani do przekazywania na rzecz Funduszu Promocji Twórczości wpłaty.

Wpłata/wpłaty w wysokości, co stanowi 5%
wpływów brutto ze sprzedaży egzemplarzy utworu:

.....

.....
została uiszczona w dniu.....

2. (wnioskujący) nie podlega obowiązkowi uiszczania wpłat wynikających z tytułu art. 40 ustawy z dnia 4 lutego 1994r o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2000r, nr 80 poz. 904).

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych do zarządzania jednostką,
zgodnie z nadanym statutem lub obowiązującymi przepisami

*niewłaściwe skreślić

.....
Nazwa jednostki organizacyjnej

.....
Data, miejscowość

.....
adres

.....
NIP płatnika

.....
REGON

OŚWIADCZENIE O NIEKORZYSTANIU Z POMOCY PUBLICZNEJ

Oświadczam, że:

w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających złożenie wniosku nie korzystało/a z pomocy publicznej dla przedsiębiorców, o której mowa w art. 2 pkt. 3, 5, 6, 10 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. nr 123, poz. 1291) i aktualnie nie jest złożony wniosek o udzielenie pomocy do innego organu.

.....
Podpisy i pieczętki osób uprawnionych do zarządzania jednostką,
zgodnie z nadanym statutem lub obowiązującymi przepisami

Informacje dodatkowe dla wnioskodawcy- wykaz załączników:

1	załącznik nr 1
2	szczegółowa kalkulacja wydawnicza (załącznik nr 2);
3	oświadczenie złożone na podstawie art. 24, ust. 1, ustawy o prawie zamówień publicznych (załącznik nr 3);
4	oświadczenie potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem należności na FPT (załącznik nr 4)
5	oświadczenie o korzystaniu z udzielonej pomocy publicznej <i>de minimis</i> (załącznik nr 5)
6	oświadczenie potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne
7	aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
8	statut;
9	bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok– informacja określająca obroty, zysk oraz zobowiązania i należności ogółem oraz sprawozdanie merytoryczne;
10	zobowiązanie się podmiotu do zwrotu nadwyżki,
11	2 recenzje wydawnicze;
12	CD/DVD z nagraniem wnioskiem i zeskanowanymi 2 recenzjami